

## Verzoek om vrijstelling(en) in een opleiding op basis van eerder behaalde diploma's en/of EVC

Dit verzoek indienen bij:

Capabel Hogeschool T.a.v. Examencommissie <a href="mailto:Studentenzaken@capabelhogeschool.nl">Studentenzaken@capabelhogeschool.nl</a> of Postbus 24066 3502 Utrecht
---

### DEEL 1 VRIJSTELLINGSAAHVRAAG

**Je verzoekt de Examencommissie van Capabel Hogeschool om toegelaten te worden tot de hierna vermelde opleiding alsmede onderzoek te doen naar de vrijstellingsmogelijkheden binnen deze opleiding.**

**Mijn verzoek betreft de volgende opleiding:**

Ik heb (elders) een gedeelte van bovenstaande opleiding gevolgd en denk zeker in aanmerking te komen voor vrijstellingen voor deze opleiding bij Capabel Hogeschool. Ik licht dit hierna in deel 2 en 3 toe.

Ik ben in bezit van de volgende diploma(s):

en wil in aanmerking komen voor vrijstellingen binnen de genoemde opleiding. Ik vraag daarom vrijstelling voor een deel van die opleiding.

Ik licht dit hierna in deel 2 en 3 toe.

Ik heb naast bovengenoemde diploma(s) een EVC-traject doorlopen. Ik vraag daarom extra vrijstellingen aan binnen genoemde opleiding op basis van mijn EVC-portfolio en -certificaat. Ik licht dit hierna in deel 2 en 3 toe.

### DEEL 2 AAN TE LEVEREN DOCUMENTEN

**De volgende documenten zijn noodzakelijk voor een vrijstellingsbeoordeling door de Examencommissie.**

Wij verzoeken je hieronder aan te vinken welke documenten je aan deze aanvraag hebt toegevoegd. Let op: als uw aanvraag niet compleet is leidt dit tot onnodige vertraging van de vrijstellingsbeoordeling.

### **Verplichte documenten**

Relevante originele diploma's (krijg je terug) dan wel een door de bevoegde verstrekker van deze documenten controleerbaar gewaarmerkte kopie

Diploma-supplementen, relevante certificaten

CV

Kopie paspoort of ID-bewijs (volledig)

### **Documenten indien van toepassing**

Een officieel erkend EVC-Ervaringscertificaat plus rapportage

Op basis van een beoordeling van deze documenten kan de Examencommissie je verzoeken om aanvullende informatie en/of uitnodigen voor een toelatingsgesprek.

### **DEEL 3 ONDERBOUWING VAN DE VRIJSTELLINGSAANVRAAG**

Het moet voor de examencommissie voldoende duidelijk zijn voor welke onderdelen van het opleidingsprogramma van Capabel Hogeschool je vrijstelling aanvraagt en op grond van welke argumenten (schriftelijk gemotiveerd).

Voor een goede beoordeling verzoekt de Examencommissie je daarom onderstaande vragen **kort** te beantwoorden.

**Ik denk recht te hebben op vrijstellingen voor de volgende onderdelen binnen de opleiding**

**Motivatie**

## DEEL 4 PERSOONLIJKE GEGEVENS & ONDERTEKENING AANVRAAG

**Dit onderzoek kost, als je niet ingeschreven staat bij van Capabel Hogeschool, € 90,- .**

Mijn gegevens

### 1. Student

---

Achternaam:

Tussenvoegsel:

Voornaam:

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

Telefoon:

Emailadres:

Indien je werkgever de rekening van dit onderzoek betaalt dan verzoeken wij je onderstaande gegevens in te vullen. Anders kun je dit leeg laten.

### 2. Werkgever

---

Naam werkgever:

Naam contactpersoon:

Adres/postbus:

Postcode:

Plaats:

Telefoon:

Emailadres:

Inkoopordernummer:

Kostenplaatsnummer:

Ik ga akkoord met de kosten ad €90,= voor dit onderzoek.

#### **ONDERTEKENING:**

Plaats:

Datum:

Handtekening aanvrager:

(eventueel) Handtekening manager: